

# REGULAMIN KONTA DLA OSÓB FIZYCZNYCH W EURO BANKU S.A.

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej Regulaminem, określa warunki otwierania, prowadzenia i zamykania Kont dla osób fizycznych przez Euro Bank S.A.
2. Postanowienia Regulaminu są dla Stron wiążące, jeżeli Strony w Umowie nie ustaliły odmiennie swoich praw i obowiązków.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie i Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa bankowego i kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

### § 2

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

**Bank** – Euro Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu,

**Bankowość Elektroniczna** – świadczenie przez Bank usług Bankowości Internetowej i Telefonicznej,

**COK** – Centrum Obsługi Klienta, jednostka organizacyjna Banku prowadząca telefoniczną obsługę klienta,

**Dostępne środki** – Saldo pomniejszone o kwoty blokad wynikających z transakcji zrealizowanych przy użyciu Kart płatniczych oraz innych blokad (np. założonych na Rachunku na wniosek Posiadacza); Dostępne środki są płatne z Rachunku na żądanie Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela Ustawowego,

**Dzień roboczy** – każdy dzień od poniedziałku do piątku włącznie, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,

**eurobank online** – serwis udostępniany przez Bank umożliwiający świadczenie usług bankowych za pośrednictwem Internetu,

**Kanały dostępu** – sposób komunikacji i obsługi produktów bankowych inny niż w Placówce i Placówce podmiotu współpracującego, w szczególności za pośrednictwem telefonu (COK) lub Internetu (eurobank online); składanie wniosków (dyspozycji) za pośrednictwem Kanałów dostępu jest możliwe, o ile taki sposób komunikacji jest udostępniony dla danego rodzaju wnioskowanej czynności,

**Karta płatnicza** – debetowa karta płatnicza niespersonalizowana bądź spersonalizowana, wydawana przez Bank na podstawie Umowy o kartę płatniczą, umożliwiająca jej użytkownikowi dostęp do środków zgromadzonych na Rachunku,

**Konto** – zbiór rachunków bankowych klienta prowadzonych w PLN, składający się z Rachunku bieżącego oraz z określonej przez Bank maksymalnej liczby rachunków lokat i Rachunków oszczędnościowych,

**Małoletni** – Posiadacz, który ukończył trzynaście lat, a nie ukończył osiemnastego roku życia i posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych,

**Pakiet** – określony zbiór parametrów związanych z obsługą Konta oraz usług dodatkowych, do którego zastosowanie mają odpowiednia Tabela opłat i prowizji oraz Tabela oprocentowania,

**Pełnomocnik** – osoba fizyczna upoważniona przez Posiadacza lub Współposiadacza do dokonywania określonych w Regulaminie operacji związanych z Kontem,

**Placówka** – jednostka organizacyjna Banku prowadząca obsługę klientów,  
**Placówka podmiotu współpracującego** – jednostka organizacyjna

podmiotu, który zawarł z Bankiem umowę o współpracy w zakresie sprzedaży produktów bankowych,

**Posiadacz** – osoba fizyczna, z którą Bank zawarł Umowę,

**Przedstawiciel ustawowy** – każdy z rodziców, o ile nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej, lub opiekun wyznaczony przez sąd opiekuńczy lub kurator wyznaczony przez sąd opiekuńczy do zarządu majątkiem Małoletniego,

**Rachunek** – Rachunek bieżący, Rachunek oszczędnościowy,

**Rachunek bieżący** – bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, prowadzony dla osób fizycznych,

**Rachunek oszczędnościowy** – rachunek prowadzony w ramach Konta, służący do przechowywania środków pieniężnych,

**Rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w Polsce,

**Saldo** – stan środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku,

**Tabela oprocentowania** – tabela oprocentowania środków zgromadzonych na Rachunkach bieżących, Rachunkach oszczędnościowych i rachunkach lokat w Banku,

**Tabela opłat i prowizji** – wykaz opłat i prowizji, pobieranych przez Bank za czynności związane z obsługą Konta i Kart płatniczych,

**Umowa** – Umowa o prowadzenie Konta dla osób fizycznych,

**Wpłatomat** – urządzenie samoobsługowe umożliwiający użytkownikowi przeprowadzanie, przy użyciu Karty płatniczej, operacji dotyczących Konta (np. wpłaty gotówki na Rachunek bieżący, Rachunek oszczędnościowy, zakładanie lokat lub dokonywanie innych operacji udostępnionych przez Bank),

**Współposiadacze** – osoby fizyczne, z którymi Bank zawarł Umowę Konta wspólnego.

### § 3

Konto służy do gromadzenia środków oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, z wyłączeniem rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

## II. Otwarcie i prowadzenie Konta

### § 4

1. Bank otwiera i prowadzi Konto na wniosek osoby fizycznej, która spełnia następujące warunki:
  - a) posiada status Rezydenta,
  - b) przedstawiła dokumenty wskazane w ust. 3,
  - c) posiada pełną zdolność do czynności prawnych. Wymóg ten nie dotyczy Rachunku, którego Posiadaczem jest Małoletni.
2. Otwarcie Konta następuje przez zawarcie na piśmie Umowy pomiędzy Bankiem a osobą spełniającą warunki określone w ust. 1.
3. W celu zawarcia Umowy niezbędne jest przedstawienie ważnego dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości zawierającego zdjęcie, numer PESEL oraz potwierdzającego status rezydenta (w przypadku obcokrajowców), akceptowanego przez Bank.
4. Przed podpisaniem Umowy Posiadacz składa wzór podpisu na Karcie Wzoru Podpisu. Karta Wzoru Podpisu jest wykorzystywana do identyfikacji Posiadacza przy wszelkich pisemnych dyspozycjach i oświadczeniach składanych w Placówce dotyczących czynności bankowych oraz do identyfikacji podpisu na korespondencji przesyłanej do Banku.
5. Bank zastrzega sobie prawo odmowy otwarcia Konta bez podania przyczyn. Bank uzasadni odmowę zawarcia Umowy w przypadku,

kiedy powszechnie obowiązujące przepisy prawa nałożą na Bank taki obowiązek.

### § 5

1. Konto może być prowadzone jako:
  - a) Konto indywidualne dla jednego Posiadacza lub
  - b) Konto wspólne dla dwóch Współposiadaczy, przy czym każdy ze Współposiadaczy winien spełniać warunki określone w § 4 ust. 1.
2. Zawarcie Umowy Konta wspólnego oznacza, że Współposiadacze nieodwołalnie upoważniają siebie nawzajem do dysponowania Kontem bez żadnych ograniczeń w ramach Umowy, w tym:
  - a) dysponowania przez każdego z nich środkami pieniężnymi znajdującymi się na Koncie,
  - b) dokonywania samodzielnie wszelkich czynności wynikających z Umowy, łącznie z ustanawianiem Pełnomocników oraz wypowiedzeniem Umowy przez każdego Współposiadacza.
3. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o Posiadaczu, postanowienia dotyczą również Współposiadacza Konta wspólnego, chyba że zaznaczono inaczej.
4. Działanie lub zaniechanie działania jednego ze Współposiadaczy, jak również Pełnomocnika, wywołuje skutki dla drugiego Współposiadacza.
5. Przyjmuje się, że udziały środków wnoszonych na Konto przez Współposiadaczy są równe, niezależnie od faktycznego wkładu każdego ze Współposiadaczy.
6. Współposiadacze Konta wspólnego ponoszą solidarną odpowiedzialność za:
  - a) zobowiązania zaciągnięte przez każdego ze Współposiadaczy w ramach Umowy,
  - b) zadłużenie powstałe na Koncie,
  - c) skutki dyspozycji wydanej przez Pełnomocnika ustanowionego do Konta wspólnego.

### § 6

Przekształcenie Konta indywidualnego prowadzonego dla jednego Posiadacza na Konto wspólne odbywa się na zgodny wniosek Posiadacza oraz osoby przystępującej, po zawarciu aneksu do Umowy. Przy przekształceniu stosuje się odpowiednio postanowienia Regulaminu dotyczące otwierania Konta.

### § 7

1. W Umowie określony jest Pakiet, według którego naliczane będą opłaty i prowizje za czynności związane z obsługą Konta oraz oprocentowanie Konta.
2. Posiadacz może zmienić Pakiet Konta w drodze pisemnej dyspozycji złożonej w Placówce lub poprzez Kanały dostępu.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2, obowiązuje od dnia określonego wspólnie przez Strony.

### § 8

1. Umowę w imieniu Małoletniego może zawrzeć jego Przedstawiciel ustawowy.
2. Małoletni, który ukończył 13 rok życia, jest upoważniony do samodzielnego zawarcia Umowy, pod warunkiem że jego Przedstawiciel

- ustawowy wyrazi pisemną zgodę na zawarcie Umowy. W przeciwnym wypadku Umowa zawarta przez Małoletniego jest nieważna.
- Konto prowadzone na rzecz Małoletniego może być prowadzone tylko jako Konto indywidualne.
  - Przedstawiciel ustawowy składa wzór podpisu na Karcie Wzoru Podpisu w obecności pracownika Banku.
  - Środki pieniężne zgromadzone na rachunku Małoletniego są jego własnością.
  - Środkami zgromadzonymi na Koncie prowadzonym na rzecz Małoletniego może dysponować w drodze zwykłego zarządu, a w zakresie przekraczającym zwykły zarząd na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu opiekuńczego:
    - Małoletni, o ile jego Przedstawiciel ustawowy nie dostarczy do Banku pisemnego sprzeciwu, oraz
    - Przedstawiciel ustawowy Małoletniego.
  - Małoletni, po uzyskaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, zobowiązany jest do zmiany Pakietu na Konto przeznaczone dla osoby pełnoletniej.
  - Przedstawiciel ustawowy jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Banku o zmianach w reprezentacji Małoletniego i do przedłożenia dokumentów potwierdzających zmiany w tym zakresie.
  - Bank nie przyjmuje do Konta prowadzonego na rzecz Małoletniego dyspozycji udzielenia pełnomocnictwa.

### III. Pełnomocnictwa § 9

- Posiadacz może ustanowić Pełnomocników do dysponowania Kontem.
- Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej. Własnoręczność podpisu Posiadacza udzielającego i odwołującego pełnomocnictwo powinna być poświadczona przez:
  - pracownika Banku,
  - notariusza,
  - polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną, bądź notariusza kraju, z którym Rzeczpospolita Polska podpisała umowę o pomocy prawnej w sprawach cywilnych, lub potwierdzona urzędowo lub notarialnie wraz z dołączoną apostille w rozumieniu Konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych. Poświadczenie przez notariusza zagranicznego oraz klauzula apostille powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego danego języka w Polsce.
- Pełnomocnik składa wzór podpisu na Karcie Wzoru Podpisu w obecności pracownika Banku.
- Posiadacz może udzielić pełnomocnictwa stałego w zakresie:
  - ogólnym, w ramach którego Pełnomocnik działa w takim samym zakresie jak Posiadacz z zastrzeżeniem § 10,
  - szczególnym, w ramach którego Pełnomocnik ma prawo do dokonania czynności określonych w treści pełnomocnictwa,
  - dysponowania Kontem wyłącznie przy użyciu Karty płatniczej.
- Pełnomocnik ustanowiony w sposób określony w ust. 4 lit. a) i b) musi spełniać warunki określone w § 4 ust. 1.
- Pełnomocnik ustanowiony w sposób określony w ust. 4 lit. c) musi spełniać następujące warunki:
  - posiada status Rezydenta,
  - posiada ograniczoną lub pełną zdolność do czynności prawnych.

- W przypadku Konta wspólnego, pełnomocnictwa określone w ust. 4 udzielane są na podstawie oświadczenia jednego ze Współposiadaczy lub wspólnego oświadczenia obu Współposiadaczy.
- Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane. W przypadku Konta wspólnego pełnomocnictwo może odwołać każdy ze Współposiadaczy samodzielnie.
- Pełnomocnictwo ogólne upoważnia Pełnomocnika także do dysponowania Kontem za pośrednictwem Kanałów dostępu, na podstawie odrębnej Umowy o usługi Bankowości Elektronicznej.

### § 10

Pełnomocnikowi nie przysługuje prawo do:

- udzielania dalszych pełnomocnictw oraz odwoływania pełnomocnictw,
- składania oraz odwoływania dyspozycji na wypadek śmierci,
- zmiany lub rozwiązania Umowy.

### § 11

Posiadacz ponosi pełną odpowiedzialność za dyspozycje złożone przez Pełnomocnika oraz wyraża zgodę na obciążanie Konta opłatami związanymi z korzystaniem przez Pełnomocnika z Konta oraz Kanałów dostępu.

### § 12

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą:

- jego odwołania,
- rozwiązania Umowy,
- całkowitej utraty zdolności do czynności prawnych przez Pełnomocnika, określonego w § 9 ust. 4c),
- utraty pełnej zdolności do czynności prawnych przez Pełnomocnika, określonego w § 9 ust. 4a) i b),
- otrzymania przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Pełnomocnika lub Posiadacza.

## IV. Dysponowanie Kontem

### § 13

- Wpłaty na Rachunek mogą być dokonywane w formie:
  - gotówkowej – w Placówkach, Placówkach podmiotu współpracującego (o ile prowadzona jest obsługa kasowa), w jednostkach organizacyjnych innych banków, w urzędach pocztowych oraz we Wpłatomatach Banku,
  - bezgotówkowej – przelewem z innego rachunku prowadzonego przez dowolny bank.
- Wpłacający jest odpowiedzialny za skutki wynikłe z podania niewłaściwych danych w dyspozycji wpłaty.

### § 14

- Wypłaty z Rachunku mogą być dokonywane w formie:
  - gotówkowej:
    - przy użyciu Kart płatniczych,
    - na podstawie polecenia wypłaty.
  - bezgotówkowej:
    - przy użyciu Kart płatniczych,
    - na podstawie poleceń przelewu, zleceń stałych i jednorazowych.
- Wypłaty gotówkowe z Konta dokonywane w ciągu jednego dnia i prze-

kraczące łącznie kwotę określoną w Tabeli opłat i prowizji mogą być zrealizowane po ich wcześniejszym zgłoszeniu w Placówce z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych i nie mniejszym niż 48 godzin.

- Bank zastrzega sobie możliwość odmowy realizacji wypłaty gotówki w kwocie przekraczającej limit określony w Tabeli opłat i prowizji, niezgłoszonej w sposób określony w ust. 2.

### § 15

- Posiadacz lub Pełnomocnik może dysponować środkami pieniężnymi do wysokości Dostępnych środków, z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.
- Przekraczanie Dostępnych środków na Rachunku jest niedozwolone.
- Bank ma prawo odmówić wykonania dyspozycji w przypadku braku Dostępnych środków na Rachunku na pokrycie dyspozycji i należnych Bankowi opłat i prowizji zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
- W wypadku przekroczenia Dostępnych środków i powstania niedozwolonego zadłużenia na Rachunku z winy Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela ustawowego, Bank pobiera opłatę za spowodowanie niedozwolonego zadłużenia zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.

### § 16

- Posiadacz, Pełnomocnik lub Przedstawiciel ustawowy może zlecić Bankowi przekazywanie w terminie przyszłym na wskazany rachunek bankowy dowolnej kwoty w granicach Dostępnych środków, z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.
- Zlecenie, o którym mowa w ust. 1, może mieć charakter stały lub jednorazowy.
- Zlecenie stałe oznacza automatyczne przekazywanie z Rachunku stałej kwoty na wskazany rachunek bankowy w terminach określonych w dyspozycji.
- Zlecenie jednorazowe oznacza jednokrotne przekazanie z Rachunku kwoty określonej przez zlecającego na wskazany rachunek bankowy, we wskazanym terminie.
- Jeżeli data realizacji zlecenia na rachunek w innym banku wypada w innym dniu niż dzień roboczy, Bank obciąża Rachunek kwotą zlecenia w ostatnim dniu roboczym wypadającym przed datą, w której pierwotnie przypadła realizacja zlecenia.
- Jeżeli na dzień realizacji zlecenia na Rachunku brak będzie środków na pokrycie zlecenia i opłaty wynikającej z Tabeli opłat i prowizji, realizacja zlecenia nie dojdzie do skutku.
- Odwołanie zlecenia, o którym mowa w ust. 1, będzie miało skutek:
  - w przypadku zlecenia jednorazowego – jeżeli ma miejsce na co najmniej jeden dzień przed realizacją zlecenia,
  - w przypadku zlecenia stałego:
    - w dniu złożenia odwołania, jeżeli dzień ten nie jest dniem realizacji zlecenia,
    - dzień po złożeniu odwołania, jeżeli dzień złożenia odwołania jest dniem realizacji zlecenia.

### § 17

- Posiadacz, Pełnomocnik lub Przedstawiciel ustawowy może złożyć polecenie przelewu w dniu bieżącym na wskazany rachunek bankowy dowolnej kwoty w granicach Dostępnych środków, z zastrzeżeniem § 8 ust. 6.
- Realizacja polecenia przelewu lub zlecenia nie dojdzie do skutku

w przypadku otrzymania przez Bank postanowienia upoważnionego organu zakazującego dokonywania wypłat.

3. Przy realizacji międzybankowych rozliczeń pieniężnych Bank postępuje się wyłącznie numerem rachunku bankowego zgodnym ze standardem NRB/IBAN.
4. Bank wykonuje dyspozycję zgodnie z jej treścią i odpowiada za jej prawidłowe i terminowe wykonanie.
5. W razie nieprawidłowej realizacji dyspozycji lub jej niewykonania Bank ponosi odpowiedzialność za niezachowanie należytej staranności według zasad ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego.

#### § 18

Dyspozycje polecenia przelewu obciążają Rachunek kwotą przelewu w dniu złożenia dyspozycji i realizowane są niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym.

#### § 19

1. Wszelkie dyspozycje i oświadczenia Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela ustawowego przyjmowane są w Placówkach po dokonaniu identyfikacji na podstawie dokumentu wskazanego w § 4 ust. 3 i 4.
2. W szczególnych przypadkach Bank może dokonać identyfikacji, o której mowa w ust. 1, na podstawie innego dokumentu umożliwiającego ustalenie danych identyfikujących klienta.
3. Bank stosuje zasady bezpieczeństwa w odniesieniu do realizacji dyspozycji złożonych przez Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela ustawowego. Bank może kontaktować się z Posiadaczem, w tym telefonicznie (za pomocą krótkich wiadomości tekstowych SMS oraz automatycznych wiadomości głosowych), w celu dodatkowej autoryzacji dyspozycji.

#### § 20

1. Bank umożliwia dostęp do Konta za pośrednictwem Kanałów dostępu.
2. W przypadku udostępnienia Kanałów dostępu, o których mowa w ust. 1, zasady korzystania z nich określają umowa oraz Regulamin Bankowości Elektronicznej, które w sprawach w nich uregulowanych mają pierwszeństwo zastosowania przed niniejszym Regulaminem.

### V. Lokaty

#### § 21

1. Lokata oznacza środki pieniężne zdeponowane w Banku na zadeklarowany w momencie zakładania lokaty okres.
2. Wysokość oprocentowania, sposób kapitalizacji odsetek, dostępne okresy lokaty oraz minimalna kwota, wymagana do założenia lokaty danego typu, są określone w Tabeli oprocentowania.
3. Bank określa maksymalną liczbę lokat możliwych do otwarcia w ramach jednego Konta. Informacja o maksymalnej liczbie lokat dostępna jest w Placówkach, Placówkach podmiotów współpracujących, telefonicznie w COK i na stronie internetowej Banku.

#### § 22

1. Lokata jest otwierana w ramach Konta, na podstawie dyspozycji Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela ustawowego.
2. Dyspozycja, o której mowa w ust. 1, może zostać złożona w dowolnej Placówce, a w przypadku wybranych typów lokat również za pośred-

nictwem Kanałów dostępu oraz we Wpłatomacie.

3. Otwarcie lokaty następuje po przekazaniu środków z Rachunku bieżącego na rachunek lokaty.
4. Okres umowny lokaty rozpoczyna się w dniu przyjęcia dyspozycji przez Bank.

#### § 23

1. W zależności od sposobu zadysponowania kapitałem lokaty i naliczonymi odsetkami po zakończeniu okresu lokaty, lokata może mieć charakter odnawialny lub nieodnawialny:
  - a) kapitał i odsetki lub sam kapitał utworzą nową lokatę (lokata odnawialna),
  - b) kapitał i odsetki zostaną przekazane na Rachunek bieżący Posiadacza (lokata nieodnawialna).
2. W przypadku lokat innych niż lokata negocjowana oraz lokata „Odsetki płatne z góry” sposób zadysponowania kapitałem i odsetkami po zakończeniu okresu lokaty jest określany w momencie zakładania lokaty.
3. Sposób zadysponowania kapitałem lokaty i naliczonymi odsetkami w przypadku wskazanym w ust. 2. może zostać zmieniony w każdym momencie trwania lokaty, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym ostatni dzień okresu umownego lokaty.

#### § 24

1. Lokata negocjowana to lokata, dla której stopa oprocentowania i okres lokaty zostały ustalone indywidualnie w momencie zakładania lokaty.
2. Lokata negocjowana jest nieodnawialna.

#### § 25

1. Lokata „Odsetki płatne z góry” to lokata, dla której odsetki są kapitalizowane i stawiane do dyspozycji w dniu rozpoczęcia lokaty.
2. Lokata „Odsetki płatne z góry” jest nieodnawialna.

#### § 26

1. Lokata dynamiczna oznacza środki pieniężne zdeponowane w Banku na zadeklarowany w momencie zakładania lokaty okres, które Posiadacz może w dowolnym momencie wypłacić.
2. W momencie wypłaty środków z lokaty dynamicznej Posiadacz otrzymuje odsetki naliczone za rzeczywistą liczbę dni utrzymania lokaty, zgodnie ze stopą procentową obowiązującą dla liczby pełnych zakończonych miesięcy, określoną w Tabeli oprocentowania.

#### § 27

1. Lokata z kapitalizacją dzienną to lokata, dla której odsetki są naliczane i dopisywane do kapitału lokaty każdego dnia trwania lokaty.
2. Odsetki od lokaty z kapitalizacją dzienną stawiane są do dyspozycji Posiadacza w następnym dniu po upływie okresu umownego lokaty.

#### § 28

1. Dla lokat nieodnawialnych, innych niż lokata wskazana w ust. 2, kapitał i naliczone odsetki stawiane są do dyspozycji Posiadacza w następnym dniu po upływie okresu umownego lokaty.
2. Dla lokaty „Odsetki płatne z góry” kapitał lokaty stawiany jest do dyspozycji Posiadacza w następnym dniu po upływie okresu umownego lokaty. Odsetki stawiane są do dyspozycji Posiadacza w dniu założenia lokaty.

3. Środki z zakończonych lokat stawiane są do dyspozycji Posiadacza poprzez przekazanie na Rachunek bieżący funkcjonujący w ramach Konta.

#### § 29

1. Każda lokata może zostać zerwana przez Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela ustawowego w dowolnym momencie bez podania przyczyny.
2. Wycofanie wkładu lokaty przed upływem zadeklarowanego okresu powoduje utratę całości lub części odsetek, zgodnie z Tabelą oprocentowania. Bankowi przysługuje również prawo do pobrania opłaty za przedterminowe zerwanie lokaty w przypadkach i wysokości określonych w Tabeli opłat i prowizji.

### VI. Rachunki oszczędnościowe

#### § 30

1. Otwarcie Rachunku oszczędnościowego następuje na podstawie dyspozycji złożonej przez Posiadacza, Pełnomocnika lub Przedstawiciela Ustawowego.
2. Dyspozycja, o której mowa w ust. 1, może zostać złożona w dowolnej Placówce, Placówkach podmiotów współpracujących lub za pośrednictwem Kanałów dostępu.

#### § 31

1. Bank określa maksymalną liczbę Rachunków oszczędnościowych możliwych do otwarcia w ramach jednego Konta. Informacja o maksymalnej liczbie Rachunków oszczędnościowych dostępna jest w Placówkach, Placówkach podmiotów współpracujących, telefonicznie w COK i na stronie internetowej Banku.
2. Bank może określić minimalną kwotę wymaganą do otwarcia Rachunku oszczędnościowego.

#### § 32

1. Posiadacz, Pełnomocnik lub Przedstawiciel ustawowy może w dowolnym czasie złożyć dyspozycję zamknięcia wybranego Rachunku oszczędnościowego, podając jednocześnie sposób zadysponowania Dostępnymi środkami.
2. Dyspozycja, o której mowa w ust. 1, może zostać złożona w dowolnej Placówce, Placówkach podmiotów współpracujących lub za pośrednictwem Kanałów dostępu.
3. Rachunek oszczędnościowy zostaje zamknięty po upływie 30 dni od dnia złożenia dyspozycji, o której mowa w ust. 1.
4. Na dzień zamknięcia Rachunku oszczędnościowego do dyspozycji Posiadacza stawiane są odsetki naliczone do dnia poprzedzającego dzień zamknięcia Rachunku oszczędnościowego włącznie.
5. W przypadku braku środków na Rachunku oszczędnościowym nieprzerwanie przez okres 3 miesięcy, Rachunek oszczędnościowy zostaje zamknięty.

### VII. Oprocentowanie środków na rachunkach Konta, opłaty i prowizje

#### § 33

1. Środki zgromadzone na rachunkach lokat oprocentowane są według zmiennego lub stałego oprocentowania, którego wysokość podawana jest w Tabeli oprocentowania.

- Saldo Rachunku oprocentowane jest według oprocentowania zmiennego, którego wysokość podawana jest w Tabeli oprocentowania.
- Odsetki są kapitalizowane w terminach określonych w Tabeli oprocentowania.
- W przypadku oprocentowania zmiennego Bank ma prawo do zmiany Tabeli oprocentowania w trakcie obowiązywania Umowy. Zmiana oprocentowania następuje w przypadkach i trybie określonym w Umowie.
- Aktualnie obowiązująca Tabela oprocentowania jest dostępna w Placówkach, Placówkach podmiotów współpracujących, telefonicznie w COK oraz na stronie internetowej Banku.

#### § 34

- Odsetki od środków zgromadzonych na Rachunku naliczane są od dnia wpływu na rachunek do dnia poprzedzającego wypłatę włącznie.
- Dla naliczania odsetek na Rachunku przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych w miesiącu i 365 dni w roku.
- Odsetki naliczone od Salda dopisywane są do Rachunku w dniu kapitalizacji.
- Na dzień zamknięcia Konta do dyspozycji Posiadacza stawiane są odsetki naliczone do dnia poprzedzającego dzień zamknięcia Konta włącznie.

#### § 35

- Za wykonanie czynności związanej z obsługą Konta Bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
- Opłaty i prowizje, o których mowa w ust. 1, obciążają Rachunek, z którego wykonana została operacja.
- Z ważnych przyczyn i w trybie wskazanym w Umowie, Bank zastrzega sobie prawo dokonania zmian w Tabeli opłat i prowizji.
- O każdorazowej zmianie Tabeli opłat i prowizji Bank powiadamia Posiadacza w ustalony z nim sposób komunikacji. Posiadacz ma prawo do odmowy przyjęcia zmian i wypowiedzenia Umowy w trybie określonym w Umowie.
- Aktualnie obowiązująca Tabela opłat i prowizji dostępna jest dla Posiadacza także w Placówkach, Placówkach podmiotów współpracujących, telefonicznie w COK oraz na stronie internetowej Banku.

### VIII. Karty płatnicze

#### § 36

- Bank, na podstawie Umowy o kartę płatniczą, wydaje Posiadaczowi lub Pełnomocnikowi karty płatnicze do Rachunku.
- Szczegółowe zasady dotyczące wydawania i używania Kart płatniczych określa Umowa o kartę płatniczą oraz Regulamin wydawania i używania kart płatniczych Visa Electron Euro Banku S.A..

### IX. Rozwiązanie Umowy Konta

#### § 37

- Rozwiązanie Umowy następuje:
  - po upływie okresu wypowiedzenia,
  - z chwilą śmierci Posiadacza w przypadku konta indywidualnego lub jednego ze Współposiadaczy w przypadku Konta wspólnego – na podstawie otrzymanej przez Bank wiarygodnej informacji o tym fakcie,
  - z chwilą dostarczenia Posiadaczowi przez Bank oświadczenia o rozwiązaniu Umowy w trybie natychmiastowym,

- d) z dniem upływu terminu uzgodnionego przez Strony, w przypadku rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron,
  - e) jeżeli w ciągu 2 lat nie zarejestrowano na Koncie żadnych obrotów poza dopisywaniem odsetek, a Saldo jest niższe niż 10 zł.
- Z dniem rozwiązania Umowy środki pieniężne znajdujące się na rachunkach Konta stają się nieoprocentowanym depozytem. Bank może przeksięgować Dostępne środki na nieoprocentowany rachunek wewnętrzny.
  - Rozwiązanie Umowy skutkuje zamknięciem wszystkich Rachunków prowadzonych w ramach Konta.

#### § 38

- Każda ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 2, może wypowiedzieć Umowę w formie pisemnej z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia od dnia doręczenia wypowiedzenia.
- Bank ma prawo wypowiedzenia Umowy tylko w przypadkach wskazanych w Umowie.

### X. Wypłaty po śmierci Posiadacza

#### § 39

- Posiadacz może w dowolnym czasie złożyć dyspozycję zapisu bankowego na wypadek śmierci wyłącznie na rzecz małżonka, wstępnego, zstępnego lub rodzeństwa, zgodnie z zasadami określonymi w Prawie bankowym. Złożenie, odwołanie i zmiana dyspozycji zapisu na wypadek śmierci wymaga formy pisemnej.
- Bank nie przyjmuje do Konta wspólnego dyspozycji zapisu bankowego na wypadek śmierci.

#### § 40

- Po śmierci Posiadacza Bank jest obowiązany wypłacić z jego Konta:
  - zwrot kosztów pogrzebu Posiadacza,
  - kwotę dyspozycji zapisu na wypadek śmierci Posiadacza,
  - zwrot nadpłaconych świadczeń z tytułu zabezpieczenia społecznego,
  - środki pieniężne zgromadzone na Koncie wraz z odsetkami wg zasad określonych w prawie spadkowym.
- Wypłaty, o których mowa w lit. a) – c), realizowane są zgodnie z zasadami określonymi w prawie bankowym.
- Bank nie dokonuje zwrotu kosztów pogrzebu z Konta wspólnego.

### XI. Postanowienia końcowe

#### § 41

- Bank kontaktuje się z Posiadaczem w sprawach związanych z obsługą Umowy przy wykorzystaniu podanych przez niego danych teleadresowych za pomocą dostępnych środków komunikacji, w tym za pomocą krótkich wiadomości tekstowych (SMS) oraz automatycznych wiadomości głosowych.
- Posiadacz, Pełnomocnik oraz Przedstawiciel ustawowy są zobowiązani niezwłocznie informować Bank o każdej zmianie danych osobowych, które podali w związku z zawarciem Umowy lub ustanowieniem pełnomocnictwa, tj. zmianie imienia, nazwiska, adresu, serii i numeru dokumentu tożsamości oraz danych adresowych, a także o utracie dokumentu tożsamości. Informację taką Posiadacz, Pełnomocnik oraz Przedstawiciel ustawowy składa na piśmie w Placówce lub poprzez Kanały dostępu.
- Jeżeli w Umowie lub Regulaminie nie zastrzeżono inaczej, Bank przesy-

ła korespondencję do Posiadacza w ustalony z nim sposób komunikacji wg poniższej kolejności:

- za pośrednictwem serwisu eurobank online, o ile Posiadacz zawarł z Bankiem umowę o usługi Bankowości Elektronicznej i dokonał aktywacji tego kanału lub
- na podany adres e-mail lub
- wraz z miesięcznym wyciągiem do Konta lub
- listem na adres korespondencyjny wskazany przez Posiadacza.

#### § 42

W przypadku dokonania nieprawidłowego zapisu księgowego przez Bank na Koncie, Bank dokonuje korekty tego zapisu bez zgody Posiadacza.

#### § 43

- Wszelkie zmiany Salda potwierdzane są wyciągami bankowymi sporządzanymi w formie zbiorczego zestawienia wykonanych operacji.
- Bank, raz w miesiącu, przesyła Posiadaczowi/Współposiadaczowi wyciąg bankowy do Konta listem zwykłym na wskazany adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail, chyba że Posiadacz wyraził zgodę na odbieranie wyciągów i informowanie go o aktualnym Saldzie bezpośrednio w Placówce.

#### § 44

- Posiadaczowi przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej obsługi Konta. Reklamacje można składać:
  - w Placówce,
  - poprzez Kanały dostępu,
  - listownie na adres Banku: Euro Bank S.A. ul. Św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław.
- Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty wpływu reklamacji do Banku.
- Termin ten może ulec wydłużeniu jeżeli z uwagi na złożoność sprawy zachodzi konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i termin 14 dniowy nie może zostać dotrzymany. Bank informuje Posiadacza o prowadzonym postępowaniu i określa termin udzielenia odpowiedzi. Odpowiedź na reklamacje Bank przekazuje w formie uzgodnionej z Posiadaczem: telefonicznie, listownie lub za pośrednictwem serwisu eurobank online.
- Posiadacz jest zobowiązany zgłosić Bankowi każdą niezgodność Salda w terminie 14 dni od otrzymania wyciągu za dany miesiąc lub w terminie 60 dni od dnia, w którym wystąpiła niezgodność Salda.
- W przypadku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, Bank uznaje Rachunek, na którym wystąpiła niezgodność, kwotą reklamowanej transakcji oraz kwotą opłat i prowizji naliczonych na podstawie transakcji z datą obciążenia Rachunku.
- Brak reklamacji w terminie, o którym mowa w ust. 4, Bank traktuje jako potwierdzenie prawidłowości operacji i Salda.

#### § 45

- Bank ma prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn. Za ważną przyczynę uznaje się jedną z niżej wymienionych:
  - zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, związanych z działalnością Banku, wskutek której zachodzi potrzeba uwzglę-

- nienia tej zmiany i dostosowania Regulaminu,
- b) zmianę zakresu lub formy produktów/usług oferowanych przez Bank Posiadaczowi,
  - c) zmianę interpretacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa w następstwie zapadłych orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń Komisji Nadzoru Finansowego lub innych właściwych organów lub urzędów, wskutek której zachodzi potrzeba uwzględnienia tej zmiany i dostosowania Regulaminu.
2. Wprowadzone przez Bank zmiany Regulaminu muszą być adekwatne i pozostawać w związku z przyczyną, o której mowa w ust. 1.
  3. O zmianie niniejszego Regulaminu Bank powiadamia Posiadacza przed datą wejścia w życie zmian, doręczając mu treść zmian lub zmieniony Regulamin w ustalony z nim sposób komunikacji. W powiadomieniu przesłanym Posiadaczowi Bank wskazuje datę wejścia w życie zmienionego Regulaminu, z zastrzeżeniem § 46.
  4. Zmiana Regulaminu wiąże Posiadacza, jeżeli nie wypowie Umowy w terminie 14 dni od doręczenia Posiadaczowi informacji o zmianie Regulaminu. Za wypowiedzenie Bankowi przez Posiadacza Umowy uważa się także złożone, we wskazanym powyżej terminie, w formie pisemnej, oświadczenie Posiadacza o odmowie przyjęcia zmian Regulaminu.
  5. Aktualny Regulamin jest dostępny również w Placówkach, Placówkach podmiotów współpracujących, telefonicznie w COK oraz na stronie internetowej Banku.

#### § 46

Bank zastrzega sobie prawo wprowadzania do oferty Banku nowych produktów lub usług. O wprowadzonej w tym zakresie zmianie Regulaminu oraz Tabeli opłat i prowizji Bank powiadomi Posiadacza doręczając mu informacje o warunkach i kosztach skorzystania z usługi bądź produktu, przed skorzystaniem przez niego z nowego produktu lub usługi.

#### § 47

1. Bank objęty jest obowiązkowym systemem gwarantowania środków pieniężnych.
2. Z gwarancji, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych w ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, korzystają:
  - a) Posiadacz Konta,
  - b) osoba posiadająca wierzycelność do Banku potwierdzoną wystawionym przez Bank dokumentem imiennym,
  - c) osoba, której Bank zobowiązany jest po śmierci Posiadacza konta wypłacić środki z tytułu zwrotu kosztów pogrzebu,
  - d) osoba, na rzecz której ustanowiony został zapis na wypadek śmierci.
3. Z gwarancji, o których mowa w ust. 1, nie korzystają:
  - a) członkowie zarządu i rady nadzorczej Banku,
  - b) osoby pełniące w Banku funkcje dyrektorów i zastępców dyrektorów departamentów,
  - c) akcjonariusze Banku posiadający w dniu zawieszenia działalności pakiet co najmniej 5% akcji, a także osoby, które w stosunku do nich są podmiotami dominującymi lub zależnymi.
4. Gwarancjom, o których mowa w ust. 1, podlegają środki pieniężne zgromadzone w Banku na rachunkach imiennych oraz należności wynikające z innych czynności bankowych potwierdzone wystawionymi przez Bank dokumentami imiennymi, od dnia ich wniesienia na rachunek

- nek bankowy, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zawieszenia działalności Banku, do wysokości (łącznie z odsetkami naliczonymi zgodnie z Umową do dnia spełnienia warunku gwarancji) określonej ustawą o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym.
5. Kwota gwarantowana obliczana jest od sumy środków ulokowanych na wszystkich rachunkach bankowych prowadzonych dla jednego Posiadacza. W przypadku rachunku wspólnego każdemu ze Współposiadaczy przysługuje odrębna kwota gwarantowana do wysokości gwarancji.
  6. Wypłata kwoty gwarantowanej następuje w złotych wg kursu NBP z dnia spełnienia warunku gwarancji.

#### § 48

1. Bank zapewnia zachowanie tajemnicy bankowej zgodnie z przepisami prawa.
2. Bank i osoby w nim zatrudnione zapewniają ochronę danych osobowych Posiadacza i Pełnomocnika, w zakresie ustalonym w przepisach ustawy o ochronie danych osobowych.

#### § 49

Bank jest uprawniony do nagrywania za pomocą elektronicznych nośników informacji wszystkich rozmów telefonicznych z Posiadaczem/Pełnomocnikiem/Przedstawicielem ustawowym oraz do wykorzystywania takich nagrań do celów dowodowych.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 26.03.2011 r.